STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE
«CC MUSICA E CULTURA»

ART. 1 - Denominazione e sede

È costituita, nel rispetto degli articoli 36 e seguenti del Codice Civile, l'Associazione Culturale denominata «CC Musica e Cultura».
L'Associazione assume la forma giuridica di associazione non riconosciuta, apartitica, aconfessionale e senza scopo di lucro.
L'Associazione ha sede legale in Via Tanaro 7, nel Comune di Pino Torinese (TO).
Il trasferimento della sede legale nell'ambito dello stesso Comune non comporta modifica statutaria, ma esclusivamente l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

ART. 2 - Statuto

L'Associazione è disciplinata dal presente statuto ed agisce nei limiti del Codice Civile, della normativa fiscale vigente per gli enti associativi non commerciali (art. 148 del D.P.R. 22 dicembre 1986, n. 917) e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.
L'Assemblea delibera l'eventuale regolamento interno di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

ART. 3 - Efficacia dello statuto

Lo statuto vincola alla sua osservanza tutti gli associati; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività dell'Associazione stessa.

ART. 4 - Interpretazione dello statuto

Lo statuto è interpretato secondo le regole dell'interpretazione dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al Codice Civile.

ART. 5 - Finalità e attività

L'Associazione, senza scopo di lucro, persegue finalità culturali, artistiche, educative, ricreative, sportive dilettantistiche e di promozione del benessere psicofisico e sociale. Svolge le proprie attività in favore dei propri associati, dei loro familiari conviventi, dei tesserati di eventuali enti o federazioni a cui l'Associazione aderisce, nonché di terzi nei limiti consentiti dalla legge per gli enti non commerciali.
In particolare, l'Associazione svolge le seguenti attività:

1. Attività artistiche, culturali, musicali e dello spettacolo

- Promozione di attività teatrali, musicali, canore, danzanti, letterarie e artistiche; organizzazione di concerti, festival, eventi, saggi, mostre, installazioni, attività museali, teatro, orchestra e competizioni musicali, teatrali e televisive.
- Gestione, direzione, conduzione e programmazione di teatri, sale cinematografiche, auditorium, spazi polifunzionali, centri culturali, musei e luoghi di spettacolo dal vivo, nonché fornitura di servizi tecnici, di palcoscenico, di regia, di illuminazione e di sonorizzazione.

- Produzione e ingaggio artistici, attività con interpreti e artisti, discografia, vocal coaching, composizione e arrangiamento musicale, regia, elaborazione, edizione e produzione musicale e artistica.
- Attività di musicoterapia e arteterapia, promozione delle arti, insegnamento di musica, canto e arte nelle scuole, organizzazione di scuole e accademie, corsi, masterclass e workshop.
- Circoli letterari e di lettura, libri in formato cartaceo e digitale, pubblicazione di libri e prospetti inerenti alla vita associativa.
- Ideazione, produzione, edizione e distribuzione di opere multimediali, dischi, audiolibri, podcast, testate giornalistiche, blog, format televisivi e radiofonici; realizzazione di audiovisivi, fotografie e gadget; registrazioni audio e video; gestione di siti web, piattaforme multimediali, di streaming e social network.
- Organizzazione e gestione di scuole, corsi, laboratori pratici e workshop finalizzati all'apprendimento, alla diffusione e al perfezionamento delle arti visive, plastiche e manuali, con particolare attenzione, a titolo esemplificativo e non esaustivo, alla pittura, al disegno, alla tecnica del decoupage, al restauro creativo e all'artigianato artistico.
- Promuovere, allestire e organizzare mostre, esposizioni, rassegne e gallerie d'arte, sia temporanee che permanenti, volte a valorizzare le opere di artisti emergenti e non, soci o figure esterne, favorendo l'incontro tra l'arte e la cittadinanza come strumento di crescita culturale e coesione sociale.
- Favorire lo scambio culturale mediante l'organizzazione di conferenze, incontri con gli autori, dibattiti e visite guidate a luoghi di interesse storico, artistico e museale.
- Fornire ai propri associati gli spazi, le attrezzature e i materiali necessari per lo svolgimento delle attività laboratoriali e creative.
- Promozione, tutela, archiviazione e valorizzazione del patrimonio musicale, artistico, culturale e delle opere dell'ingegno create nell'ambito delle attività associative, anche attraverso la costituzione di archivi sonori, biblioteche, mediateche e banche dati digitali, nonché la gestione dei relativi diritti di utilizzazione economica e d'autore nei limiti consentiti dalla legge.

2. Formazione, educazione e consulenza

- Organizzazione di corsi di canto, teatro, utilizzo della voce, public speaking, team building, musica, pittura, attività manuali, corpo in movimento, meditazione, yoga, tempo libero, allenamento fisico e mentale, cura e consapevolezza di sé, psicologia, pedagogia e divulgazione della cultura in generale.
- Corsi di formazione in counseling, coaching e conoscenza del sé; corsi per minori, corsi esterni alla sede con soggiorno anche di più giorni e riconoscimenti per punteggio.
- Progettazione ed erogazione di corsi di formazione professionale, superiore e continua, anche in regime di formazione a distanza, accreditati presso enti pubblici, regionali o nazionali, per l'orientamento e la riqualificazione lavorativa.
- Consulenza ai soci in ambito artistico e multimediale, compresi gli aspetti tecnici audiovisivi, sonori e di illuminazione; attività di consulenza, studi di fattibilità, progettazione e ricerca per conto di enti pubblici, aziende private, scuole e fondazioni nei campi artistico, culturale, educativo, sociale e della comunicazione.
- Creazione e gestione di spazi di lavoro condiviso, incubatori di progetti culturali, laboratori di fabbricazione digitale e spazi di condivisione lavorativa e creativa.

3. Attività sociali, aggregative, sportive e di reinserimento

- Organizzazione di incontri, ritrovi, serate e feste fra soci, associati e partecipanti, attività di interesse sociale e aiuto a persone con disabilità.
- Gestione, conduzione e valorizzazione di impianti sportivi, ricreativi, centri sociali e aggregativi, inclusi campi da bocce e relative strutture annesse, nonché punti ristoro interni o bar riservati ai soci.
- Promozione e realizzazione di progetti di utilità sociale, laboratori artistici, teatrali, musicali e professionali all'interno degli istituti penitenziari, e percorsi di accompagnamento, tutoraggio e reinserimento lavorativo e sociale per persone detenute, ex detenute o sottoposte a misure restrittive.
- Organizzazione e gestione di residenze artistiche, foresterie, ostelli o spazi di accoglienza per artisti, studenti, formatori o soggetti svantaggiati, e somministrazione di alimenti e bevande complementari alle attività associative.

4. Salute, benessere psicofisico e prevenzione

- Promuovere la cultura della salute, del benessere psicofisico e della prevenzione, attraverso iniziative di informazione, sensibilizzazione, educazione e formazione rivolte agli associati e alla collettività.
- Organizzare incontri, seminari, conferenze, laboratori, campagne informative e percorsi educativi riguardanti la prevenzione delle patologie, la tutela della salute fisica e psicologica, i corretti stili di vita, la sicurezza e la riduzione dei fattori di rischio.
- Promuovere e organizzare corsi teorici e pratici di primo soccorso, rianimazione cardiopolmonare, disostruzione delle vie aeree, utilizzo dei defibrillatori e gestione delle emergenze, nel rispetto dei requisiti professionali, formativi e autorizzativi previsti dalla normativa vigente.
- Realizzare iniziative di sensibilizzazione e prevenzione relative agli incidenti domestici, stradali, sportivi e lavorativi, anche attraverso attività dimostrative e formative.
- Promuovere progetti di educazione alla salute e prevenzione rivolti alla cittadinanza, con particolare attenzione ai minori, ai giovani, agli anziani, alle famiglie e alle persone in condizioni di fragilità o vulnerabilità.
- Favorire la conoscenza dei servizi sanitari, sociosanitari e territoriali, promuovendo l'informazione sui percorsi di prevenzione e sull'accesso ai servizi di tutela della salute.
- Promuovere attività per il benessere psicofisico e percorsi di supporto psicologico, pedagogico, discipline olistiche, pratiche corporee, trattamenti di rieducazione funzionale e fisioterapia, in collaborazione con enti pubblici e privati, strutture sanitarie, sociosanitarie e ospedaliere.
- Promuovere giornate tematiche, campagne di sensibilizzazione, eventi pubblici, progetti territoriali e attività divulgative, anche attraverso strumenti digitali e materiali informativi.
- Accompagnare le iniziative artistiche e culturali con incontri, conferenze, dibattiti, testimonianze e momenti di confronto, anche con la partecipazione di professionisti qualificati, per approfondire le tematiche affrontate e diffondere informazioni scientificamente fondate.
- Le attività che richiedono specifiche abilitazioni professionali, autorizzazioni o accreditamenti saranno realizzate esclusivamente nel rispetto dei relativi requisiti di legge, anche mediante la collaborazione con professionisti ed enti qualificati. L'Associazione non svolgerà attività di diagnosi, cura o trattamento sanitario in assenza dei requisiti e delle autorizzazioni prescritti dalla normativa vigente.

5. Ambiente, scambi, affiliazioni e collaborazioni

- Promozione e organizzazione di scambi culturali giovanili e internazionali, viaggi di studio, soggiorni linguistici, tirocini all'estero e partecipazione a programmi di mobilità europea e internazionale.
- Promozione della cultura ecologica, della sostenibilità ambientale, dell'economia circolare e della salvaguardia del patrimonio naturale e paesaggistico tramite laboratori ed eventi educativi.
- Collaborazione con enti pubblici e privati, enti statali, associazioni, aziende sanitarie, ospedali, cliniche private, istituzioni scolastiche, università, professionisti qualificati ed enti del Terzo Settore per progettare e realizzare iniziative coerenti con le finalità associative.
- Partecipazione a bandi, progetti, convenzioni, iniziative di coprogettazione e altre forme di collaborazione con enti pubblici e privati, nel rispetto della normativa applicabile; attività con l'estero e lavori per e con terzi.
- Affiliazione e adesione a enti nazionali, federazioni, enti di promozione sportiva e culturale e reti associative di secondo livello, accettandone gli statuti e i regolamenti al fine di ampliare i servizi e le opportunità per i propri soci e tesserati.
- Stipula di contratti di sponsorizzazione e abbinamento pubblicitario in occasione di eventi, festival e rassegne, nonché realizzazione e distribuzione ai soci o durante eventi istituzionali di materiale divulgativo, editoriale, discografico e promozionale connesso agli scopi associativi.

L'Associazione può svolgere attività commerciali solo in maniera marginale, ausiliaria e secondaria rispetto al perseguimento dello scopo sociale, nel rispetto delle disposizioni fiscali vigenti per gli enti non commerciali.
L'Associazione opera su tutto il territorio nazionale ed estero.

ART. 6 - Ammissione dei soci

Sono soci dell'Associazione tutte le persone fisiche che ne condividono le finalità e ne accettano lo statuto e gli eventuali regolamenti interni.
L'ammissione all'Associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo su domanda scritta dell'interessato. La deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati.
In caso di rigetto della domanda, il Consiglio Direttivo comunica la decisione all'interessato entro 60 giorni, motivandola. L'aspirante socio può, entro 60 giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea in occasione della successiva convocazione.
Possono inoltre essere ammessi all'Associazione i soggetti minori d'età, previa autorizzazione scritta e firma del genitore o di chi ne esercita la responsabilità genitoriale.
L'ammissione a socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso. È espressamente esclusa ogni limitazione in funzione della temporaneità della partecipazione alla vita associativa (non è ammessa la categoria dei soci temporanei).
I soci si distinguono nelle seguenti categorie, tutte aventi pari diritti e doveri nella vita associativa:

- Fondatori: coloro che hanno partecipato alla costituzione dell'Associazione;
- Ordinari: coloro che versano la quota associativa annualmente stabilita;
- Sostenitori: coloro che, oltre alla quota ordinaria, erogano contribuzioni volontarie straordinarie;
- Benemeriti: persone fisiche o enti nominati tali dall'Assemblea per meriti particolari acquisiti a favore dell'Associazione.

La quota o contributo associativo è intrasmissibile, ad eccezione dei trasferimenti a causa di morte, e non è rivalutabile.

ART. 7 - Diritti e doveri dei soci

Tutti i soci maggiorenni hanno diritto di:

- Partecipare alla vita associativa, eleggere gli organi sociali ed essere eletti negli stessi;
- Votare in Assemblea per l'approvazione e le modificazioni dello statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi direttivi dell'Associazione. Ciascun associato ha diritto ad un solo voto singolo (principio del voto singolo di cui all'art. 2538, secondo comma, del Codice Civile);
- Essere informati sulle attività dell'Associazione e controllarne l'andamento;
- Prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione del rendiconto economico e finanziario e consultare i verbali presso la sede sociale;
- Essere rimborsati delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata su incarico del Consiglio Direttivo.

I soci hanno il dovere di:

- Rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno;
- Versare la quota associativa annuale secondo l'importo stabilito;
- Comportarsi secondo lealtà e correttezza nell'ambito delle attività associative;
- Fornire il certificato penale del casellario giudiziale attestante l'assenza di condanne per reati contro i minori, qualora svolgano attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

ART. 8 - Recesso ed esclusione del socio

Il socio può recedere dall'Associazione in qualsiasi momento mediante comunicazione scritta inviata al Consiglio Direttivo.
Il socio che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto, che arreca danni morali o materiali all'Associazione o che sia moroso nel versamento della quota annuale può essere escluso dall'Associazione.
L'esclusione è deliberata dall'Assemblea con voto segreto dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato, garantendo il diritto al contraddittorio. È comunque ammesso ricorso all'autorità giudiziaria ordinaria ai sensi dell'art. 24 del Codice Civile.

ART. 9 - Organi sociali

Gli organi dell'Associazione sono:

- L'Assemblea dei soci;
- Il Consiglio Direttivo;
- Il Presidente.

ART. 10 - Assemblea

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti i soci in regola con il versamento della quota associativa.
È convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'Associazione, o da chi ne fa le veci, mediante avviso scritto inviato almeno 10 giorni prima della data fissata per l'adunanza, contenente la data, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione. La comunicazione può avvenire a mezzo posta elettronica, lettera o avviso affisso nella sede dell'Associazione.
L'Assemblea è inoltre convocata su richiesta motivata di almeno un decimo dei soci o quando il Consiglio

Direttivo lo ritenga necessario.
L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. È straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'Associazione. È ordinaria in tutti gli altri casi.

ART. 11 - Compiti dell'Assemblea

L'Assemblea ordinaria:

- Determina le linee generali programmatiche dell'attività dell'Associazione;
- Approva il rendiconto economico e finanziario annuale;
- Nomina e revoca i componenti del Consiglio Direttivo e il Presidente;
- Delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali;
- Delibera sull'esclusione degli associati;
- Approva l'eventuale regolamento interno;
- Delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge o dallo statuto alla sua competenza.

L'Assemblea straordinaria:

- Delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- Delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio residuo.

ART. 12 - Validità delle Assemblee

L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza dei soci aventi diritto di voto; in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno ad almeno un'ora di distanza dalla prima, qualunque sia il numero dei presenti, in proprio o per delega.
Gli associati possono farsi rappresentare in Assemblea solo da altri associati, conferendo delega scritta.
Ciascun associato può essere portatore di un massimo di tre deleghe.
È ammessa la partecipazione in videoconferenza e l'espressione del voto in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.
Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono prese a maggioranza dei presenti e rappresentati per delega, sono espresse con voto palese tranne quelle riguardanti le persone.
L'Assemblea straordinaria approva eventuali modifiche allo statuto con la presenza, in prima o seconda convocazione, di almeno i tre quarti dei soci e il voto favorevole della maggioranza dei presenti. Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati ai sensi dell'art. 21 del Codice Civile.

ART. 13 - Verbalizzazione

Le discussioni e le deliberazioni dell'Assemblea sono riassunte in un verbale redatto dal Segretario e sottoscritto dal Presidente e dal Segretario stesso.
Ogni socio ha diritto di consultare i verbali e di trarne copia.

ART. 14 - Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è l'organo di amministrazione dell'Associazione ed è composto da un numero variabile da 3 a 5 membri eletti dall'Assemblea tra i propri associati maggiorenni.
I membri del Consiglio Direttivo durano in carica 4 anni e sono rieleggibili. Si applica l'articolo 2382 del

Codice Civile in tema di cause di ineleggibilità e decadenza.
Il Consiglio Direttivo nomina al proprio interno il Vicepresidente e il Segretario con funzioni anche di Tesoriere, qualora non vi abbia già provveduto l'Assemblea.
Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti e delibera a maggioranza dei presenti.
Compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non espressamente demandati all'Assemblea; redige e presenta all'Assemblea il rendiconto economico e finanziario annuale e la relazione sulle attività svolte.

ART. 15 - Presidente

Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione di fronte ai terzi e in giudizio, presiede il Consiglio Direttivo e l'Assemblea e ne convoca le riunioni ordinarie e straordinarie.
Il Presidente dura in carica quanto il Consiglio Direttivo (4 anni) ed è rieleggibile; cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per revoca decisa dall'Assemblea.
Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il Presidente convoca l'Assemblea per l'elezione del nuovo Presidente e del Consiglio Direttivo.
Il Presidente svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive del Consiglio Direttivo, riferendo al medesimo in merito all'attività compiuta. Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia assente o impedito.

ART. 16 - Risorse economiche

Le risorse economiche dell'Associazione sono costituite da:

- Quote associative annuali e contributi suppletivi dei soci;
- Contributi pubblici e privati;
- Donazioni, erogazioni liberali e lasciti testamentari;
- Rendite patrimoniali;
- Entrate derivanti da raccolte pubbliche occasionali di fondi e da iniziative promozionali;
- Rimborsi derivanti da convenzioni e proventi delle attività svolte in conformità agli scopi istituzionali.

ART. 17 - Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio

È fatto divieto all'Associazione di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.
L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli eventuali utili o avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

ART. 18 - Rendiconto economico e finanziario

L'esercizio sociale dell'Associazione ha durata annuale e decorre dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno.
Il Consiglio Direttivo predispone annualmente il rendiconto economico e finanziario consuntivo, che deve essere sottoposto all'approvazione dell'Assemblea ordinaria dei soci entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale (entro il 30 aprile di ciascun anno).
Il rendiconto deve essere depositato presso la sede dell'Associazione almeno 10 giorni prima della data fissata per l'Assemblea affinché i soci possano prenderne visione.

ART. 19 - Collaboratori e personale retribuito

Per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali, l'Associazione può avvalersi dell'opera volontaria e gratuita dei propri associati, nonché di lavoratori dipendenti, collaboratori autonomi, professionisti e docenti, anche tra i soci stessi, nel rispetto della normativa civilistica, fiscale e giuslavoristica vigente.

ART. 20 - Scioglimento e devoluzione del patrimonio

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea straordinaria con le maggioranze previste dall'art. 12 del presente statuto.
In caso di scioglimento per qualunque causa, l'Associazione ha l'obbligo di devolvere il patrimonio residuo ad altra associazione con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'articolo 3, comma 190, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, e salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

ART. 21 - Disposizioni finali

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente statuto si applicano le disposizioni del Codice Civile e delle leggi vigenti in materia di associazioni.

Pino Torinese, 27 novembre 2026

Il Presidente _____ Il Segretario _____